

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych oraz o równowartości w złotych kwot wyrażonych w ustawie w euro, ustalonych zgodnie z komunikatem Komisji Europejskiej tj. odpowiednio do postanowień art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm.) pn.:

>>Zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych w okresie od 31.08.2021r. do 31.12.2021r.<<

Nr referencyjny postępowania: **KL.271.01.2021**

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

- | | |
|--|------------------|
| – Wzór Umowy (z załącznikami) | – Załącznik nr 1 |
| – Wzór Formularza ofertowego | – Załącznik nr 2 |
| – Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby | – Załącznik nr 3 |
| – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu | – Załącznik nr 4 |
| – Wzór informacji dotyczącej grupy kapitałowej | – Załącznik nr 5 |
| – Wzór wykazu wykonanych dostaw / usług / robót | – Załącznik nr 6 |
| – Wzór zastrzeżenia niejawności przekazywanych informacji | – Załącznik nr 7 |
| – Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia | – Załącznik nr 8 |

ZATWIERDZAM

21.07.2021
/data/

Igor Szymkowiak – Dyrektor
/Kierownik Zamawiającego/

Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą” lub „Pzp”.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Postępowanie prowadzi zamawiający działający wspólnie:

1. Zamawiający: „KOM-LUB” Sp. z o.o.
Adres: [ul. Niepodległości 11, 62-030 Luboń](#)
REGON: 632095681; NIP: 777-00-05-209
tel.: (61) 8130551; e-mail: kom-lub@kom-lub.com.pl; strona internetowa: www.kom-lub.com.pl
Godziny pracy: 07:00–15:00 od poniedziałku do piątku.
w imieniu własnym i na własną rzecz, jak również w imieniu i na rzecz:
2. Zamawiający: [Tarnowska Gospodarka Komunalna TP-KOM Sp. z o.o.](#)
Adres: [ul. Zachodnia 4, 62-080 Tarnowo Podgórne](#)
REGON: 639910084; NIP: 777-00-04-121
tel. (61) 8146430; e-mail: biuro@tp-kom.pl; strona internetowa: <https://www.tp-kom.pl>
Godziny pracy: 07:00–15:00 od poniedziałku do piątku.
3. Zamawiający: [Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o.](#)
Adres: [Bytkowo ul. Topolowa 6, 62-090 Rokietnica](#)
REGON: 630808987; NIP: 777-17-96-271
tel. (61) 8145743; e-mail: info@puk.com.pl; strona internetowa: <https://www.puk.pl>
Godziny pracy: 07:00–15:00 od poniedziałku do piątku.

Wszystkie powyżej wymienione podmioty, będą zobowiązanymi do stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm.) wspólnie przeprowadzają postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, do czego wyznaczyły i upoważniły „KOM-LUB” Sp. z o.o. (Lider grupy zakupowej). Udzielenie zamówienia publicznego, nastąpi poprzez zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wszystkie powyżej wymienione podmioty.

Na potrzeby niniejszego postępowania poprzez pojęcie „Lider grupy zakupowej”, należy rozumieć podmiot wyznaczony i upoważniony przez wszystkich ww. zamawiających działających wspólnie do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz podejmowania czynności związanych z realizacją zamówienia – wskazanych we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

Uwzględniając powyższe, w niniejszym SWZ poprzez Zamawiającego na potrzeby czynności podejmowanych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego należy rozumieć „KOM-LUB” Sp. z o.o., chyba że zastrzeżono odmienne.

Obowiązki i uprawnienia Stron umowy w sprawie zamówienia publicznego, jak również tryb ich realizacji określono we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz poczty elektronicznej zamowienia@kom-lub.com.pl.
3. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ:
 - a) przed przystąpieniem do postępowania i bez konieczności logowania się na miniPortalu, Wykonawca ma możliwość wystania do Zamawiającego wniosku o wyjaśnienie treści SWZ na adres poczty elektronicznej wskazany w punkcie 2 powyżej.
 - b) po przystąpieniu do postępowania na miniPortalu za pośrednictwem „Formularza do komunikacji”.

Uwaga:

- Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 - Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 3 powyżej.
4. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z powołaniem się na nr referencyjny postępowania: **KL.271.01.2021**.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 Ustawy oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług polegających na *zagospodarowaniu odpadów komunalnych wielkogabarytowych (200307) pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Miasta Luboń, Gminy Tarnowo Podgórne oraz Gminy Rokietnica, jak również zebranych w Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych poprzez przetransportowanie ich ze stacji przetwarzunkowej potożnej w miejscowości Rumianek, Gmina Tarnowo Podgórne do miejsca zagospodarowania i ich zagospodarowanie w okresie od 31.08.2021r. do 31.12.2021r., zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach*, w zakresie obejmującym:
 - *Prognozowane ilości odpadów komunalnych wielkogabarytowych z Miasta Luboń – 696 Mg,*
 - *Prognozowane ilości odpadów komunalnych wielkogabarytowych z Gminy Tarnowo Podgórne – 406 Mg.*
 - *Prognozowane ilości odpadów komunalnych wielkogabarytowych z Gminy Rokietnica – 290 Mg.*
- a) Szczegółowy opis, zakres, warunki i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określony został we wzorze umowy stanowiącym *Załącznik nr 1 do SWZ* wraz z Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym *Załącznik nr 1 do umowy*.
3. Miejsce wykonania zamówienia: Miasto Luboń, Gmina Tarnowo Podgórne i Gmina Rokietnica.
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
 - Główny przedmiot: 90500000-2 – Usługi związane z odpadami.
 - Dodatkowe przedmioty: 90510000-5 – usuwanie i obróbka odpadów.
 - 90514000-3 – usługi recyklingu odpadów.
 - 90533000-2 – usługi gospodarki odpadami.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) ustawy.
6. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 Ustawy.

Powody niedokonania podziału:

Zamówienie jest dostosowane do realizacji przez małych i średnich przedsiębiorców, brak jest podstaw do podziału na części ze względów technicznych, organizacyjnych oraz ekonomicznych. Sposób realizacji zamówienia i jego charakter wymaga bowiem realizacji przez jednego wykonawcę. Rozproszenie podmiotów w przypadku przedmiotowego zamówienia jest niemożliwe z uwagi na konieczność zachowania spójności w wykonaniu poszczególnych zadań objętych zamówieniem. Zdaniem zamawiającego koordynacja działań różnych wykonawców, mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

UWAGA:

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie, określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający w tej części przedmiotu zamówienia dopuszcza złożenie oferty o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Dla potrzeb tego zamówienia, przez pojęcie „równoważne” rozumie się nie gorszej jakości niż opisane w niniejszej SWZ.

7. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej: NIE DOTYCZY – Zamawiający nie przewiduje zawarcie takiej umowy.
8. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania: NIE DOTYCZY – Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.
9. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania: NIE DOTYCZY – Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.
10. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania: NIE DOTYCZY – Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
11. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121:

- a) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku wykonawca odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - b) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu ofertowym ([Załącznik nr 2 do SWZ](#)), części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane. Brak wskazania przez wykonawcę powyższej informacji spowoduje, że zamawiający przyjmie, że wykonawca siłami własnymi będzie realizował zamówienie.
12. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów: NIE DOTYCZY – Zamawiający nie przewiduje konieczności przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej.
 13. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot: NIE DOTYCZY – Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego).
 14. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie: NIE DOTYCZY – Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
 15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych: NIE DOTYCZY – Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
 16. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: NIE DOTYCZY – Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
 17. Informacje dotyczące wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93: NIE DOTYCZY – Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
 18. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia: NIE DOTYCZY – Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 19. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium:
Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **27.000,00** zł (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy) przed upływem terminu składania ofert.
 - 19.1. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
 - 19.2. Jeżeli wadium jest wnoszone w pieniądzu, wykonawca wnosi wadium przelewem na rachunek bankowy w PBS O/Luboń: **50 9043 1038 2038 0018 5420 0001**.
 - 19.3. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w punkcie 19.1. lit. b)-d), wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

V. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Na potwierdzenie, że oferowane dostawy/usługi/roboty spełniają wymóg określony w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym [Załącznik nr 1 do umowy](#), Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą:
NIE DOTYCZY – Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia – Zamawiający wymaga aby wykonanie zamówienia nastąpiło w okresie od dnia **31.08.2021r.** do dnia **31.12.2021r.**

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 Pzp:
2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust.1 Pzp, jeżeli zamawiający je przewiduje:

- a) O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust.1 pkt. 4) Ustawy.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1)–5) oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4) Ustawy.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową będzie wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym posiada siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 1.3. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- a) posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.);
- b) posiada status instalacji komunalnej zgodnie z art. 35 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) wpisanej na listę, udostępnioną w Biuletynie Informacji Publicznej przez marszałka województwa funkcjonujących instalacji o których mowa w art. 35 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) lub posiada aktualne zezwolenia na zagospodarowanie odpadów komunalnych, wymienione w tab. nr 1, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) lub posiada aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów.
- c) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie minimum jedną usługę zagospodarowania lub zbierania odpadów komunalnych wielkogabarytowych o kodzie 20 03 07 w ilości co najmniej 500 Mg,
- d) posiada promesę (porozumienie lub umowę) z prowadzącym stację przetwarzunkową TP KOM Sp. z o.o. w Tarnowie Podgórnym w zakresie odbioru odpadów ze stacji przetwarzunkowej.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie łącznie muszą posiadać doświadczenie wskazane powyżej w punkcie 1.3.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie 1.3., w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia/lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. „Stosowna sytuacja” wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie/lub jego części, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia ([Załącznik nr 3 do SWZ](#)).
4. W takim przypadku należy podać nazwy (firmy) podmiotów w Formularzu ofertowym, stanowiącym [Załącznik nr 2 do SWZ](#).

UWAGA:

W odniesieniu do warunku, o którym mowa w Rozdz. VIII pkt 1.3. SWZ, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują dostawy/usługi/roboty, będące przedmiotem zamówienia..

IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) dokument potwierdzający posiadanie promesy (porozumienie lub umowy) z prowadzącym stację przetwarzunkową TP KOM Sp. z o.o. w Tarnowie Podgórnym w zakresie odbioru odpadów ze stacji przetwarzunkowej.
- b) Wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie – [Załącznik nr 6 do SWZ](#);

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania:

- c) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dowodami potwierdzającymi, że przygotowanie oferty/oferty częściowej nastąpiło niezależnie od Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – [Załącznik nr 5 do SWZ](#).
 - d) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. VIII punkt 1.2.
 - e) Dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.).
 - f) Dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada status instalacji komunalnej zgodnie z art. 35 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) wpisanej na listę, udostępnioną w Biuletynie Informacji Publicznej przez marszałka województwa funkcjonujących instalacji o których mowa w art. 35 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) lub posiadania aktualne zezwolenie na zagospodarowanie odpadów komunalnych, wymienionych w tab. nr 1, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) lub posiada aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.
3. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawną informację przekazywaną Zamawiającemu w toku postępowania, na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy zobowiązany jest, wraz z przekazaniem takich informacji, złożyć [Załącznik nr 7 do SWZ](#) oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością informacji.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
- a) Ustalają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, składając stosowne pełnomocnictwo;
 - b) Składają oświadczenie, z którego wynika, które części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – [Załącznik nr 8 do SWZ](#).
- X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI
- 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> (wypełniając odpowiednio formularz do komunikacji, do złożenia, zmiany lub wycofania oferty), oraz poczty elektronicznej (zamowienia@kom-lub.com.pl).
 - 2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na stronie <https://moj.gov.pl/nforms/ezamowienia> ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
 - 3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal.
 - 4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB (*zalecany przez Zamawiającego rozmiar i format plików to: do 50 MB i .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf*).
 - 5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na miniPortal.

6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dokumenty w postaci elektronicznej składane pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem miniPortalu).
7. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków):
 - a) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w Rozdz. XV SWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
 - b) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email zamowienia@kom-lub.com.pl.
 - c) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również w określonych sytuacjach, możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w lit. b) adres email, z zastrzeżeniem postanowień SWZ w Rozdz. XIV pkt 1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi powyżej w punktach 1-7.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ (w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69)

NIE DOTYCZY – niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia nie wymaga komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż określony w Rozdz. X. SWZ.

XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - a) w kwestiach merytorycznych: Pan **Igor Szymkowiak**;
 - b) w kwestiach formalnych: Pan **Leszek Michalik**.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w Rozdz. X i XI niniejszej SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 01 wrzesień 2021r.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa punkcie 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Oferta (Formularz ofertowy – Załącznik nr 2 do SWZ) sporządzana jest w języku polskim w postaci elektronicznej oraz składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji wykonawcy określonym w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji albo innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy.
3. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Dokumenty składane wraz z ofertą (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione) za pośrednictwem miniPortalu:

- a) oświadczenie ([Załącznik nr 4 do SWZ](#)) o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdz. VIII SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe (Rozdz. IX SWZ);

Uwaga: Oświadczenie, o którym mowa w lit. a), składają odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
- podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy.

- b) Pełnomocnictwa (opcjonalnie).

Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Obowiązek ten stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

- c) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 Ustawy (opcjonalnie).

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

- d) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (opcjonalnie);

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy (Rozdz. IX SWZ), potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określający w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- e) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (opcjonalnie).

W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

UWAGA:

Pełnomocnictwa powinny być załączone do oferty i powinny zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby lub nazwy z określeniem adresu siedziby podmiotu udostępniającego zasoby lub nazwy z określeniem adresu siedziby podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **03.08.2021r.** do godz. **11:00**.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku udostępnionego na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/GeneralInformation>). Oferta musi być opatrzona podpisem wykonawcy przed jej zaszyfrowaniem. Do zaszyfrowania oferty nie jest potrzebna żadna aplikacja ani inne narzędzia, a cały proces szyfrowania ma miejsce na stronie miniPortalu. Szyfrowanie następuje automatycznie dopiero poprzez dodanie już podpisanej oferty bezpośrednio na stronie miniPortalu w szczegółach postępowania. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowanie, został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.

UWAGA: oferta nie będzie uznana za podpisaną, jeżeli wykonawca podpisze jedynie Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty z wykorzystaniem funkcji „PODPISZ I WYŚLIJ”. Złożenie podpisu w tym miejscu wynika jedynie z funkcjonalności systemu.

3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione).
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.08.2021r.** o godz. **11:15**, nastąpi z użyciem mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na miniPortalu.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje określone w art. 222 ust. 5 ustawy.

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w Formularzu ofertowym – **Załącznik nr 2 do SWZ** musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu realizacji zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
2. Cenę brutto, wartość podatku VAT oraz cenę netto w Formularzu ofertowym należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Obowiązująca stawka podatku VAT: 8 %.
4. W przypadku rozbieżności podania ceny cyfrowo lub słownie brana będzie pod uwagę cena zapisana słownie.
5. Ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT (wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert)

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:
 - a) Cena ofertowa brutto (C) – 100%.
2. Zamawiający będzie przyznawał punktację w poszczególnych kryteriach w następujący sposób:
 - 2.1. Opis sposobu oceny ofert dla kryterium „C”:
Kryterium „Cena ofertowa brutto” – oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.
3. Łączna ilość punktów (P), jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:
$$P = (\text{najniższa cena ofertowa} / \text{cena oferty badanej} \times 100 \times 100\%)$$
4. Punktację wyliczona będzie z dokładnością 2 miejsc po przecinku. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę oferty brutto, okres gwarancji i okres realizacji usług wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 2 do SWZ**).
5. Liczba punktów wyliczona w sposób wskazany w punkcie 3, będzie stanowić końcową ocenę oferty.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta:
 - a) została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny – tj. uzyskała największą ilość punktów;
 - b) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie i SWZ.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 Ustawy.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu, terminie i formie zawarcia umowy. W sytuacji, gdy zaproponowany termin nie będzie dla Wykonawcy dogodny, Wykonawca ma możliwość wnioskowania o zmianę terminu podpisania umowy, jednakże Zamawiający podejmie decyzję ostateczną o jego zmianie.
2. Dwukrotne niedopełnienie obowiązku podpisania umowy w uzgodnionym terminie, uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.
4. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy:
 - a) składa pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik;
 - b) jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;
 - c) jeżeli jest wymagane, wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z postanowieniami SWZ określonymi w Rozdz. IV punkt 17.
5. Niedopełnienie powyższych formalności (wskazanych w punktach 2-3) przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
6. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w formie pisemnej, przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Zamawiający wymaga od wykonawcy zawarcia umowy na warunkach określonych w [Załączniku nr 1 do SWZ](#).

XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wzór umowy stanowi [Załącznik nr 1 do SWZ](#). Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego, na warunkach określonych we wzorze umowy.
3. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX Ustawy (art. 505–590).

XXII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administrator.
Administratorem danych osobowych jest „KOM-LUB” Sp. z o.o. z siedzibą w Luboniu, ul. Niepodległości 11, 62-030 Luboń.
2. Inspektor Ochrony Danych.
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem iod@kom-lub.com.pl
3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych.
Celem przetwarzania danych jest rozpatrzenie oferty złożonej w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, jego realizacja, rozliczenie i archiwizacja.
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w związku z przepisami ustawy z

dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „Ustawa”, oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

Podane przez wykonawcę dane osób do kontaktu (w postaci imienia i nazwiska, danych kontaktowych) przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (realizacja prawnie uzasadnionego interesu administratora), w celu zapewnienia możliwości kontaktu ze strony administratora i jego pracowników w celu wykonania umowy. Osobom wskazanym do kontaktu przez wykonawcę, których dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu.

4. Kategorie danych osobowych i źródło pochodzenia danych.

Zakres przetwarzanych danych obejmuje dane przekazane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Dane zostały pozyskane od podmiotu uczestniczącego w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

5. Odbiorcy.

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy.

W przypadku korzystania przez administratora z usług innych podmiotów, dane osobowe mogą być im ujawnione na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, a podmioty te będą zobowiązane do zachowania poufności przetwarzanych danych.

6. Czas przetwarzania.

Dane osobowe będą przetwarzane przez czas przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia, wykonania umowy, przechowywania dokumentacji finansowo-księgowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Obowiązek podania danych osobowych.

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

8. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych^{*}, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania^{**}.

Na podstawie udostępnionych przez Panią/Pana danych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany w rozumieniu art. 22 RODO.

9. Informacja o prawie wniesienia skargi.

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

^{*} W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (realizacja prawa dostępu do danych), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, co dotyczy także dostępu do protokołu oraz jego załączników (art. 8a ust. 2 i art. 97 ust. 1a Ustawy).

^{**} Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (żądanie ograniczenia przetwarzania), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 4 Ustawy).

WZÓR UMOWY

Egz. nr

UMOWA nr

zawarta dnia w Luboniu pomiędzy:

- a) „KOM-LUB” Sp. z o.o., ul. Niepodległości 11, 62-030 Luboń (REGON: 632095681, NIP: 7770005209, KRS: 0000049301, BDO: 000110281), którą reprezentuje: Igor Szymkowiak – Dyrektor Zarządu;
- b) Tarnowska Gospodarka Komunalna TP-KOM Sp. z o.o., ul. Zachodnia 4, 62-080 Tarnowo Podgórne (REGON: 639910084, NIP: 7770004121, KRS: 0000075595, BDO: 000055726), którą reprezentuje: Waldemar Nowak – Prezes Zarządu;
- c) Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o., Bytkowo ul. Topolowa 6, 62-090 Rokietnica (REGON: 630808987, NIP: 7771796271, KRS: 0000041520, BDO: 000022571), którą reprezentuje: Michał Wieland – Prezes Zarządu;

zwani dalej łącznie Grupą Zakupową lub Zamawiającym,

a

.....
reprezentowaną/ym przez:

zwaną/ym dalej Wykonawcą.

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm., zwaną dalej: Prawem zamówień publicznych).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi objęte zadaniem pn. >>Zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych w okresie od 31.08.2021r. do 31.12.2021r.<<.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych (200307) pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Miasta Luboń, Gminy Tarnowo Podgórne oraz Gminy Rokietnica, jak również zebranych w Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, poprzez przetransportowanie ich ze stacji przeładunkowej położonej w miejscowości Rumianek, Gmina Tarnowo Podgórne do miejsca zagospodarowania i ich zagospodarowanie w okresie od 31.08.2021r. do 31.12.2021r., zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach.
3. Szczegółowy opis Przedmiotu zamówienia został określony w Załącznikach nr 1-2 do niniejszej umowy.
4. Powyższy zakres prac/usług opisanych w ust. 1-3 oraz ich rezultat zwane będą dalej łącznie lub oddzielnie Przedmiotem Umowy lub Przedmiotem zamówienia.

§ 2

Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1.1. Systematycznego odbioru ze stacji przeładunkowej, zlokalizowanej w miejscowości Rumianek (gmina Tarnowo Podgórne), należącej do Tarnowskiej Gospodarki Komunalnej TP-KOM Sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie Podgórny, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych wielkogabarytowych (20 03 07) pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz zebranych w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów z terenu Miasta Luboń, Gminy Rokietnica oraz z terenu Gminy Tarnowo Podgórne w prognozowanych ilościach podanych w SWZ;
- 1.2. Wykonawca przyjmie i zapewni zagospodarowanie wszystkich wytworzonych w okresie trwania przedmiotu zamówienia odpadów wymienionych w ppkt. 1.1.;
- 1.3. Wykonawca zapewni zagospodarowanie poszczególnych komunalnych odpadów wielkogabarytowych (20 03 07) we wskazanej w ofercie instalacji
- 1.4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania pojazdów niezbędnych do świadczenia usługi i ponosi wszelkie koszty związane z ich zabezpieczeniem, utrzymaniem, dokonywaniem napraw lub wymiany.

WZÓR UMOWY

- Wszystkie pojazdy używane podczas realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymogi normy emisji spalin nie niższą niż EURO 4, zgodnie z Dyrektywą 98/969/EC (i 200/80/EC);
- 1.5. Wykorzystywane w trakcie realizacji zamówienia pojazdy powinny spełniać standardy techniczne, określone w przepisach szczególnych z uwzględnieniem zabezpieczenia przed wydostaniem się odpadów oraz wydzielaniem zapachów; każdego dnia po zakończeniu świadczenia usług pojazdy powinny być opróżnione z odpadów; każdego dnia przed rozpoczęciem świadczenia usług pojazdy powinny być czyste wewnątrz i na zewnątrz;
 - 1.6. Wykonawca zapewni zachowanie właściwego stanu sanitarnego i technicznego użytkowanych pojazdów (mycie, dezynfekcja sprzętu, serwis) w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i wymogów sanitarnych. Jeżeli w opinii Zamawiającego stan sanitarny pojazdów (w tym czystość i estetyka zewnętrzna) nie jest właściwa, Wykonawca zastosuje się do wydanych przez Zamawiającego w tym zakresie zaleceń;
 - 1.7. Wykonawca nie dopuści do ładowania pojazdów ponad dopuszczalną ładowność;
 - 1.8. Wykonawca zapewni, że transport odpadów odbywać będzie się w sposób uniemożliwiający rozprzestrzenianie się odpadów poza środki transportu, w szczególności ich wysypywanie, pylenie i wyciek, oraz ograniczający do minimum uciążliwość zapachową oraz w sposób ograniczający do minimum oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady, jeżeli mogą one spowodować negatywne oddziaływanie transportowanych odpadów na środowisko lub życie i zdrowie ludzi;
 - 1.9. Odpady winne być transportowane wraz z dokumentem potwierdzającym rodzaj transportowanych odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz danymi zlecającego transport odpadów;
 - 1.10. Wykonawca zapewni oznakowanie pojazdów transportujących odpady zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. Poz. 1742);
 - 1.11. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia dni oraz godzin, a także sposobu odbioru odpadów komunalnych ze stacji przeładunkowej z prowadzącym stację przeładunkową – Tarnowska Gospodarka Komunalna TP-KOM Sp. z o.o. w Tarnowie Podgórnym;
 - 1.12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwą organizację odbioru odpadów ze stacji przeładunkowej, koordynację i dostosowanie do częstotliwości odbioru wynikającej z potrzeb;
 - 1.13. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.);
 - 1.14. odpady będą ważone na certyfikowanej wadze na stacji przeładunkowej, a następnie na certyfikowanej wadze w instalacjach do zagospodarowania odpadów, z tym, że do rozliczenia może zostać przyjęta waga Wykonawcy pod warunkiem, że różnica pomiędzy wynikami ważenia nie przekroczy 30kg. W przypadku wystąpienia większej różnicy, po wyjaśnieniu rozbieżności, do rozliczenia zostanie przyjęta waga, na podstawie porozumienia stron;
 - 1.15. po zakończeniu każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia miesięcznego raportu świadczonych usług. W raporcie należy wskazać dla poszczególnych frakcji ilość w Mg oraz częstotliwość transportu i zagospodarowania odpadów. Do miesięcznego raportu świadczonych usług Wykonawca zobowiązany jest dołączyć prawidłowo wypełnione karty przekazania odpadów wraz z kwitami wagowymi jako załącznika do faktury VAT;
 - 1.16. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania sprawozdań, informacji, niezbędnych Zamawiającemu m.in. do sporządzenia sprawozdań, analiz, zwłaszcza przekazania informacji wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010);
 - 1.17. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uzyskania poziomu odzysku i recyklingu na poziomie co najmniej 90 %;
 - 1.18. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu informacji o sposobie załatwienia przekazanej przez prowadzącą stację przeładunkową skargi, za pośrednictwem email lub w inny sposób uzgodniony pomiędzy stronami;
 - 1.19. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z wymogami właściwych przepisów prawa, w tym ochrony środowiska, sanitarnych, bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, przepisów prawa miejscowego, a w szczególności:

WZÓR UMOWY

- a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi do ustawy,
- b) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi do ustawy,
- c) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) oraz aktami wykonawczymi do ustawy;
- 1.20. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą umową oraz zapisami SIWZ;
- 1.21. Wykonawca winien zapewnić Zamawiającemu stały kontakt telefoniczny z wyznaczoną przez siebie osobą odpowiedzialną za koordynację działań Wykonawcy;
- 1.22. W przypadku wystąpienia awarii lub innej przyczyny uniemożliwiającej przyjmowanie odpadów Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z koniecznością przetransportowania i zagospodarowania odpadów przez inny podmiot;
- 1.23. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w całym okresie realizacji zamówienia, porozumienia lub umowy z prowadzącym stację przeładunkową – Tarnowską Gospodarką Komunalną PT-KOM Sp. z o.o. w Tarnowie Podgórnym w zakresie odbioru odpadów ze stacji przeładunkowej.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
- 2.1. Informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług w zakresie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia.
- 2.2. Zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia na warunkach i terminach określonych w § 4 niniejszej umowy.

§ 3

Termin realizacji umowy

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu usługa będzie świadczona w terminie od dnia 31.08.2021r. do dnia 31.12.2021r. Wykonawca w celu zagwarantowania terminowego rozpoczęcia świadczenia usług, rozpocznie wszelkie prace i czynności przygotowawcze, niezwłocznie po zawarciu Umowy z Zamawiającym.
2. W sytuacjach szczególnych, nie wynikających z winy Wykonawcy, wymagających wstrzymania realizacji usług ze względu na wystąpienie okoliczności, opisanych w § 10 ust. 1, dopuszcza się dokonywanie zmian terminu realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Warunkiem zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy, o czym mowa w ust. 2, jest należyte udokumentowanie przez Wykonawcę przyczyn powstania i czasu trwania opóźnienia lub przerwy nie będącego zwłoką.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wykonawcy przysługuje Wynagrodzenie za wykonanie całego *Przedmiotu Umowy*, o którym mowa w § 1, w kwocie:

..... złotych netto, słownie:

+ podatek VAT złotych, słownie:

tj. złotych brutto

w tym:

- 1) Wynagrodzenie stanowić będzie iloczyn faktycznej liczby Mg odebranych odpadów, zgodnie z kartami przekazania odpadów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1.15 niniejszej umowy oraz ceny jednostkowej za odbiór 1 Mg tej frakcji odpadów wykazanej w ofercie Wykonawcy.
- 2) Zgodnie z ofertą Wykonawcy ceny jednostkowe za zagospodarowanie odpadów przedstawiają się następująco:

L.p.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Prognozowana masa odpadów objęta zamówieniem (w Mg)	Cena jednostkowa, stanowiąca stawkę w zł za zagospodarowanie 1 Mg odpadu. (W stawce wliczone zostały koszty przetransportowania odpadu ze stacji przeładunkowej do miejsca zagospodarowania)	Cena łączna za zagospodarowanie wszystkich odpadów objętych zamówieniem		
				netto	netto	VAT	brutto

WZÓR UMOWY

1.	Odpady wielkogabarytowe z Miasta Luboń	20 03 07	696				
2.	Odpady wielkogabarytowe z Gminy Tarnowo Podgórne	20 03 07	406				
2.	Odpady wielkogabarytowe z Gminy Rokietnica	20 03 07	290				
RAZEM WARTOŚĆ:							

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy. Przy jego ustaleniu Wykonawca uwzględnił ryzyko zmiany cen przyjętych do oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także ryzyko oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz załączonego do FV miesięcznego raportu świadczonych usług ze wskazaniem ilości w Mg oraz częstotliwości transportu i zagospodarowania odpadów wraz z prawidłowo wypełnionymi kartami przekazania odpadów i kwitami wagowymi.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w przekazanym miesięcznym raporcie, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia w terminie 7 dni roboczych raportu miesięcznego.
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonany przedmiot zamówienia następować będzie miesięcznie, na podstawie FV zatwierdzonej przez Zamawiającego i wystawionej przez Wykonawcę, z załączonymi dokumentami, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1.15 niniejszej umowy. Nieuzupełnienie przez Wykonawcę raportu miesięcznego pomimo wezwania Wykonawcy o którym mowa ust. 4 powyżej stanowić będzie podstawę nie przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę FV niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.
7. Płatność faktury będzie dokonana przelewem przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wypełnionego załącznika do FV - miesięcznego raportu świadczonych usług o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt. 1.15 niniejszej umowy.
8. Ewentualne urzędowe zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy obciążają wynagrodzenie netto Wykonawcy, jako strony umowy, która odprowadza podatek do Skarbu Państwa. Wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy nie może ulec zmianie.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, na który mają być zapłacone należności umowne jest rachunkiem firmowym i wymienionym na Białej liście, umożliwiającym Zamawiającemu dokonanie zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
10. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie umowy wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Strony zgodnie postanawiają, iż brak możliwości dokonania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 10 powyżej, wynikający z okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, stanowi nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w przypadku przekroczenia terminu płatności, określonego w ust. 7 powyżej, spowodowanego brakiem możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
12. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1-3 Umowy z należnego mu od Zamawiającego wynagrodzenia.

WZÓR UMOWY

§ 6

Przedstawiciele do kontaktu

1. Za koordynację wykonania przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialne są następujące osoby:

1) tel.: email:
 2) tel.: email:

Wyznaczone osoby mają prawo wglądu na bieżąco w prace Wykonawcy oraz mają prawo dokonywać uzgodnień wykonawczych w granicach udzielonego umocowania.

2. Za koordynację wykonania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialne są następujące osoby:

1) tel.: email:
 2) tel.: email:

3. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu stały wgląd w prace pozostające w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, w szczególności umożliwić osobom, o których mowa w ust. 1, zapoznanie się z dowolnymi fragmentami wykonanego *Przedmiotu zamówienia*, w celu systematycznego składania uwag i wniosków.
4. Strony, w szczególności osoby, o których mowa w ust. 1 i 2, zobowiązują się do odbywania systematycznych spotkań (w terminach ustalonych odrębnie), podczas realizacji przez Wykonawcę *Przedmiotu zamówienia*, w celu zapoznania się Zamawiającego z bieżącym postępem prac realizowanych przez Wykonawcę w ramach *Przedmiotu zamówienia* oraz umożliwienia Zamawiającemu składania uwag i wniosków. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udzielić pisemnych informacji związanych z postępem prac.

§ 7

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający dopuszcza zlecenie części *Przedmiotu zamówienia* następującym podwykonawcom (nazwa, adres): wskazanym przez Wykonawcę w ofercie stanowiącej Załącznik nr 4 do umowy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. (jeżeli dotyczy) Zamawiający dopuszcza zlecenie realizacji *Przedmiotu zamówienia* podwykonawcom w następującym zakresie: (zgodnie z zapisami Oferty) wskazanym w Ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej umowy. (jeżeli dotyczy).
3. Zmiana podwykonawcy, zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcy jest dopuszczalna wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W przypadku powierzenia wykonania części *Przedmiotu zamówienia* Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte ich wykonanie, jak również za dokonanie rozliczenia z tymi podmiotami oraz odpowiada za jakość i terminowość prac przez nich wykonanych, tak jak za działania własne.
5. Wykonawca może z zastrzeżeniem ust. 4:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż w ofercie,
 - 3) wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
6. Jeżeli, zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.

WZÓR UMOWY

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za naruszenie przez Wykonawcę postanowień wskazanych w § 2 ust. 1 pkt. 1.1, 1.2, 1.3, 1.12, 1.13, 1.14, 1.19.
 - 2) 10% wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, w razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
 - 3) 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu *Przedmiotu zamówienia* w stosunku do terminu zakończenia prac wynikającego z § 3 ust. 1 pkt 1 i 3;
 - 4) w przypadku niezachowania ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe podczas lub będące skutkiem prac objętych umową, o którym mowa w § 12, w wysokości 1000,00 zł, za każdy dzień braku posiadania ważnego ubezpieczenia.
2. W wypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy wartość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
3. Maksymalna wysokość kar umownych, którymi Zamawiający obciąży Wykonawcę nie przekroczy wartości 30% całkowitego łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 1, z zastrzeżeniem zapisów w ust 2.

§ 9

Odstąpienie

1. W przypadku zwłoki dłuższej niż 14 dni w wykonaniu *Przedmiotu zamówienia*, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu wykonania umowy.
2. Poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym i ustawie prawo zamówień publicznych, Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) utraty przez wykonawcę uprawnień koniecznych do wykonania umowy,
 - 2) naruszenia przez wykonawcę § 2 ust. 1 pkt. 1.19 i 1.20; 5-krotnego naliczenia kary umownej na podstawie § 8 ust. 1 pkt 1),
 - 3) innego rażącego naruszenia przez wykonawcę przepisów prawa lub postanowień niniejszej umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy.
4. Prawo odstąpienia od umowy Zamawiający może zrealizować w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach odstąpienie to uzasadniających.
5. W terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół wykonanych usług według stanu na dzień odstąpienia od umowy, który po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za prace wykonane w ramach *Przedmiotu zamówienia* według cen na dzień odstąpienia od umowy, pomniejszone o roszczenie Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz inne roszczenia odszkodowawcze.
7. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.
8. Strony mogą także odstąpić od umowy w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 10

Zmiana terminu realizacji umowy

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji *Przedmiotu zamówienia* o czas opóźnienia lub przerwy, w następujących przypadkach:
 - a) gdy opóźnienie w realizacji *Przedmiotu zamówienia* spowodowane jest nałożeniem na Wykonawcę ograniczeń w wykonywaniu prac/usług;

WZÓR UMOWY

- b) gdy opóźnienie w realizacji *Przedmiotu zamówienia* spowodowane jest zmianą wcześniej uzgodnionych warunków prowadzenia prac/usług;
Opóźnienie w ww. przypadkach nie może być dłuższe niż 30 dni kalendarzowych.
2. Wszystkie powyższe postanowienia, stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jeżeli Wykonawca wykaże we wniosku o zmianę wpływ danego czynnika na realizację *Przedmiotu zamówienia*. Termin realizacji *Przedmiotu zamówienia* może zostać wówczas zmieniony o czas opóźnienia lub przerwy niezbędnej do usunięcia przeszkody w pracach.
 3. Zmiany lub uzupełnienia umowy dla swojej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu i muszą być akceptowane przez obie Strony.

§ 11

Odpowiedzialność i siła wyższa

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną wobec Zamawiającego, jeśli wskutek jakiegokolwiek zawinionego działania lub czynu łamiącego postanowienia niniejszej umowy, Zamawiający zostanie narażony na szkodę lub roszczenie osób trzecich. Wykonawca ponosi także odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim (co skutkuje roszczeniami tych osób wobec Zamawiającego) przy wykonywaniu niniejszej Umowy lub w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy, jak za swoje własne działania i zaniechania.
3. Niezależnie od postanowień umowy Wykonawca może zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzenia siły wyższej.
4. Wykonawca powinien zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu siły wyższej oraz jej przewidywanym wpływie na realizację *Przedmiotu zamówienia* w najszybszym, możliwym terminie. Wykonawca powinien przedstawić propozycję rozwiązań (w tym środków zaradczych), jakie powinny zostać zastosowane w związku z zaistnieniem siły wyższej.
5. Zamawiający ustosunkowuje się niezwłocznie do stanowiska Wykonawcy, wskazanego w ust. 4 powyżej.

§ 12

Ubezpieczenie

Wykonawca na czas realizacji umowy jest zobowiązany do posiadania ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe podczas lub będące skutkiem prac objętych umową, na kwotę¹ złotych (słownie:) lub równowartości tej kwoty w przypadku walut innych niż złoty polski, obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski z dnia wystawienia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia.

§ 13

Dane osobowe

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania umowy.
2. W przypadku gdy dla wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu danych osobowych osób fizycznych uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania i przekazania tych danych zgodnie z przepisami RODO.
3. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób przeznaczonych do wykonania Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom umowy, wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewnienia sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
4. Dane, o których mowa w ust. 3, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.

¹ Kwota nie mniejsza niż wynagrodzenie za wykonanie całego Przedmiotu Umowy określone w § 4 ust.1.

WZÓR UMOWY

5. Każda ze Stron zobowiązuje się wypełnić tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu wykonania Umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: http://kom-lub.com.pl/wp-content/uploads/2018/06/Informacja_o_prywatnosci_rozbudowana_KOMLUB.pdf ; <https://www.tp-kom.pl/o-firmie/polityka-prywatnosci-i-cookies/> ; a w odniesieniu do Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Sp. z o.o. , stanowią Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
7. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę znajdują się pod adresem: (Wykonawca może alternatywnie swoją klauzulę nt. przetwarzania danych osobowych ustanowić załącznikiem do Umowy. Wówczas zapisy ust. 7 zostaną odpowiednio zmienione).

§ 14

Informacja publiczna

Wykonawca oświadcza, iż jest świadomy ciężącego na Zamawiającym obowiązku ujawnienia informacji na temat treści niniejszej umowy (w tym imienia i nazwiska Wykonawcy) w ramach realizacji dostępu do informacji publicznej, m.in. poprzez zamieszczenie tego rodzaju informacji na stronie internetowej Zamawiającego.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny z późniejszymi zmianami.
2. Spory, mogące wyniknąć z realizacji umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia lub obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowa obowiązuje od dnia podpisania.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 – Kopia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie OC Wykonawcy.
4. Załącznik nr 4 – Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez P.U.K. Sp. z o.o.

WYKONAWCA**ZAMAWIAJĄCY**

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w postępowaniu (prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 Ustawy oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych) o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych w okresie od 31.08.2021r. do 31.12.2021r.”

Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych (200307) pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Miasta Luboń, Gminy Tarnowo Podgórne oraz Gminy Rokietnica, jak również zebranych w Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych poprzez przetransportowanie ich ze stacji przetwarzunkowej położonej w miejscowości Rumianek, Gmina Tarnowo Podgórne do miejsca zagospodarowania i ich zagospodarowanie w okresie od 31.08.2021r. do 31.12.2021r., zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach.

- I. Wykonawca zobowiązany będzie do systematycznego odbioru ze stacji przetwarzunkowej, zlokalizowanej w miejscowości Rumianek (gmina Tarnowo Podgórne), transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych wielkogabarytowych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych z terenu Miasta Luboń, Gminy Tarnowo Podgórne oraz Gminy Rokietnica, jak również zebranych w Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych – załadunek odpadów leży po stronie Wykonawcy.
1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za cały proces wykonania zamówienia.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje frakcje odpadów przedstawione w poniższej tabeli wraz z prognozowanymi ilościami:

Tab. nr 1 – Prognozowane ilości odpadów komunalnych

L.p.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Prognozowana masa odpadów odebrana w 2021r. (w Mg)
1.	Odpady wielkogabarytowe – Miasta Luboń	20 03 07	696
2.	Odpady wielkogabarytowe – Gmina Tarnowo Podgórne	20 03 07	406
3.	Odpady wielkogabarytowe – Gmina Rokietnica	20 03 07	290

3. Wskazane w tabeli nr 1 prognozowane ilości odpadów komunalnych wielkogabarytowych stanowią zaokrągloną ilość odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz zebranych w Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w latach 2019-20, wykazaną w sprawozdaniach i innych dokumentach przekazanych przez firmę odbierającą odpady komunalne wielkogabarytowe od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz PSZOK.
4. Przedstawione w tabeli wielkości obrazują jedynie szacunkową ilość odpadów. Wykonawca zobowiązuje się przyjąć ze stacji przetwarzunkowej i zapewnić zagospodarowanie faktyczną i rzeczywistą ilości odpadów wymienionych w powyższej tabeli, wytworzonych w okresie trwania przedmiotu zamówienia przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz PSZOK.

UWAGA:

Zamawiający informuje, że komunalne odpady wielkogabarytowe mogą być zanieczyszczone innymi frakcjami odpadów.

- II. Zasady dotyczące zagospodarowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów zbieranych selektywnie:
 1. Zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych zbieranych selektywnie:
 - a) w instalacjach odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 701 z późn. zm.),
 - b) Wykonawca zapewni uzyskanie poziomu odzysku i recyklingu na poziomie co najmniej 90%.
- III. Zasady dotyczące odbioru ze stacji przetwarzunkowej oraz przetransportowania do miejsca zagospodarowania odpadów:
 1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania pojazdów niezbędnych do świadczenia usług i ponosi wszelkie koszty związane z ich zabezpieczeniem, utrzymaniem, dokonywaniem napraw lub wymiany.
 2. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania minimum trzema pojazdami ze skrzyniami samowyładowczymi o ładowności minimum 20 Mg oraz co najmniej 5 kontenerami o pojemności 40 m³.
 3. Wszystkie pojazdy używane podczas realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymogi normy emisji spalin nie niższą niż EURO 4, zgodnie z Dyrektywą 98/969/EC (i 200/80/EC).

4. Pojazdy powinny spełniać standardy techniczne, określone w przepisach szczególnych z uwzględnieniem zabezpieczenia przed wydostaniem się odpadów oraz wydzielaniem zapachów.
 5. Każdego dnia po zakończeniu świadczenia usług pojazdy powinny być opróżnione z odpadów.
 6. Każdego dnia przed rozpoczęciem świadczenia usług pojazdy powinny być czyste wewnątrz i na zewnątrz.
 7. Wykonawca zapewni zachowanie właściwego stanu sanitarnego i technicznego użytkowanych pojazdów (mycie, dezynfekcja sprzętu, serwis) w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i wymogów sanitarnych. Jeżeli w opinii Zamawiającego stan sanitarny pojazdów (w tym czystość i estetyka zewnętrzna) nie jest właściwa, Wykonawca zastosuje się do wydanych przez Zamawiającego w tym zakresie zaleceń.
 8. Niedopuszczalne jest ładowanie pojazdów ponad dopuszczalną ładowność.
 9. Transport odpadów winien odbywać się w sposób uniemożliwiający rozprzestrzenianie się odpadów poza środki transportu, w szczególności ich wysypywanie, pylenie i wyciek oraz ograniczający do minimum uciążliwość zapachową.
 10. Transport odpadów winien odbywać się w sposób ograniczający do minimum oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady, jeżeli mogą one spowodować negatywne oddziaływanie transportowanych odpadów na środowisko lub życie i zdrowie ludzi.
 11. Odpady winne być transportowane wraz z dokumentem potwierdzającym rodzaj transportowanych odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz danymi zlecającego transport odpadów.
 12. Pojazdy transportujące odpady winne być oznaczone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. Poz. 1742).
- IV. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z wymogami właściwych przepisów prawa, w tym ochrony środowiska, sanitarnych, bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, przepisów prawa miejscowego, a w szczególności:
1. Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi do ustawy.
 2. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi do ustawy.
 3. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) oraz aktami wykonawczymi do ustawy.
- V. Pozostałe wymagania w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
1. Dni oraz godziny, a także sposób odbioru odpadów komunalnych ze stacji przetadunkowej należy uzgodnić z prowadzącym stację przetadunkową TP KOM Sp. z o.o. w Tarnowie Podgórnym.
 2. Warunki odbioru, powiadamiania o konieczności odbioru odpadów itp. ze stacji przetadunkowej Wykonawca uzgadnia z prowadzącym stację przetadunkową TP KOM Sp. z o.o. w Tarnowie Podgórnym.
 3. Załadunek odbywa się ładowarką kołową teleskopową z tyżką o szerokości 1,5 m /krokodyl/ i wys. podnoszenia ponad 4,5 m, ładowność 1,5 Mg.
 4. Załadunek nie odbywa się z rampy.
 5. Czas załadunku to 30-40 min dla 1 pojazdu typu ciągnik z ruchomą podłogą o ładowności ok. 20 Mg.
 6. Istnieje możliwość transportu hakowcami – kontenerami 34 m³.
 7. Na drogach dojazdowych do stacji przetadunkowej w Rumianku obecnie nie ma żadnych ograniczeń dla przejazdu pojazdów ciężarowych.
 8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwą organizację odbioru odpadów ze stacji przetadunkowej, koordynację i dostosowanie do częstotliwości odbioru wynikającej z potrzeb.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów w których będą zagospodarowywane selektywnie zbierane komunalne odpady wielkogabarytowe.
- VI. Prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia:
1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.).
 2. Odpady będą ważone na certyfikowanej wadze na stacji przetadunkowej, a następnie na certyfikowanej wadze w instalacjach do zagospodarowania selektywnie zbieranych komunalnych odpadów wielkogabarytowych, z tym, że do rozliczenia może zostać przyjęta waga Wykonawcy pod warunkiem, że różnica pomiędzy wynikami ważenia nie przekroczy 30kg. W przypadku wystąpienia większej różnicy, po wyjaśnieniu rozbieżności, do rozliczenia zostanie przyjęta waga, na podstawie porozumienia stron.
 3. Po zakończeniu każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia miesięcznego raportu świadczonych usług. W raporcie należy wskazać dla poszczególnych frakcji ilość w Mg oraz częstotliwość transportu i zagospodarowania odpadów. Do miesięcznego raportu świadczonych usług Wykonawca zobowiązany

jest dołączyć prawidłowo wypełnione karty przekazania odpadów wraz z kwitami wagowymi jako załącznika do faktury VAT.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania sprawozdań, informacji, niezbędnych Zamawiającemu m.in. do sporządzenia sprawozdań, analiz, zwłaszcza przekazania informacji wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010).

VII. Personel

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby przedmiot zamówienia realizowany był przez odpowiednią ilość personelu wykwalifikowanego, przeszkolonego, działającego z należytą starannością oraz zatrudnionego na umowę o pracę.

VIII. Warunki rozliczenia przedmiotu zamówienia:

1. Fakturowanie za wykonanie usługi będzie odbywało się za każdy miesiąc kalendarzowy po jego zakończeniu. Podstawą ustalenia wynagrodzenia za zagospodarowanie odpadów komunalnych stanowić będzie stawka za 1 Mg zagospodarowanych odpadów każdej z frakcji. Do stawki za zagospodarowanie odpadów należy wliczyć koszty przetransportowania odpadów ze stacji przeładunkowej do instalacji komunalnej lub instalacji do zagospodarowania selektywnie zbieranych odpadów.
2. Warunkiem rozliczenia jest przedłożenie Zamawiającemu załącznika do FV – miesięcznego raportu świadczonych usług wraz z prawidłowo wypełnionymi kartami przekazania odpadów i kwitami wagowymi. W raporcie należy wskazać dla poszczególnych frakcji odpadów ilość w Mg oraz częstotliwość transportu i zagospodarowania odpadów.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w przekazanym miesięcznym raporcie, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia w terminie 7 dni roboczych raportu miesięcznego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu danych w zawartych miesięcznych raportach.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (P.U.K.)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: P.U.K. Sp. z o.o. (dalej Administrator),
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@puk.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 Ustawy PZP;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Nr postępowania: KL.271.01.2021)
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy¹:Adres Wykonawcy¹

(ulica, nr domu, nr lokalu):

(kod, miejscowość): (województwo):

NIP: REGON:

Numer telefonu:

e-mail:

Rodzaj Wykonawcy²:
☐
☐
☐

mikroprzedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

☐
☐
☐

małe przedsiębiorstwo

jednoosobowa działalność gospodarcza

inny rodzaj

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

>> Zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych w okresie od 31.08.2021r. do 31.12.2021r.<<.

w zakresie i na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), oferujemy:

Wykonanie zamówienia za cenę netto: zł,

słownie:

+ podatek VAT 8 % w wysokościzł,

słownie:

Wykonanie zamówienia za cenę brutto:zł,

słownie:

w tym:

Lp.	Nazwa usługi	Ilość	Cena (netto)	Cena (brutto)
1	Zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych z Miasta Luboń	696 Mg		
2	Zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych z Gminy Tarnowo Podgórne	406 Mg		
3	Zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych z Gminy Rokietnica	290 Mg		
Razem:				

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Wzoru umowy wraz z załącznikami (**Załącznik nr 2 do SWZ**), którego postanowienia w pełni akceptujemy.

Deklarujemy gotowość do realizacji zamówienia w terminach wymaganych przez Zamawiającego.

Ponadto oświadczamy, że:

- 1) zagospodarowanie poszczególnych komunalnych odpadów wielkogabarytowych (20 03 07) nastąpi w instalacji
- 2) złożona oferta wiąże nas do upływu terminu określonego w specyfikacji warunków zamówienia;
- 3) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji warunków zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 4) zamówienie zamierzamy/nie zamierzamy³ powierzyć podwykonawcom w następującym zakresie:

Nazwa (firma):

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest podanie: nazw, adresów, nr NIP i REGON, każdego z Wykonawców.

2. Zaznaczyć właściwe (x). Informacja do celów statystycznych, należy zaznaczyć odpowiednie pole. Definicje kategorii przedsiębiorstw zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców. Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informacja dotyczy lidera.

3. Niewłaściwie skreślić. Niewypełnienie tego pola skutkowało będzie przyjęciem oświadczenia o braku udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Wypełnić, jeśli dotyczy.

5. Skreślić w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

Należy podać wartość podwykonawstwa lub procentowy udział podwykonawstwa w całości przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy i o ile jest znany) zł lub %;

- 5) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegamy na zasobach następujących podmiotów⁴:

Nazwa (firma):

- 6) oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁵.

.....
(data)

**Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest podanie: nazw, adresów, nr NIP i REGON, każdego z Wykonawców.
2. Zaznaczyć właściwe (x). Informacja do celów statystycznych, należy zaznaczyć odpowiednie pole. Definicje kategorii przedsiębiorstw zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców. Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informacja dotyczy lidera.
3. Niewłaściwe skreślić. Niewypełnienie tego pola skutkowało będzie przyjęciem oświadczenia o braku udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wypełnić, jeśli dotyczy.
5. Skreślić w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

OŚWIADCZENIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Podmiot udostępniający zasoby:

.....

(nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/REGON/PESEL)

Przystępując do postępowania pn.:

>> *Zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych w okresie od 31.08.2021r. do 31.12.2021r.*<<,
 wyżej wymieniony Podmiot zobowiązuje się do oddania do dyspozycji Wykonawcy

.....

 (nazwa/firma i adres Wykonawcy)

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia na zasadach określonych w art. 118 ustawy.

1) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów Podmiotu udostępniającego zasoby:

2) Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów Podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

3) W jakim zakresie Podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje dostawę, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU¹

☐ 1) Oświadczam, że wyżej wymieniony Podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-5 ustawy.

☐ 2) Oświadczam, że w stosunku do wyżej wymienionego Podmiotu udostępniającego zasoby zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1-5 ustawy).

Podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, które należy poniżej wymienić i opisać:

.....

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że wyżej wymieniony Podmiot udostępniający zasoby spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim udostępnia zasoby.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

 (data)

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

1. Zaznaczyć właściwe (x).

**OŚWIADCZENIA O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca:

.....
.....
(nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/REGON/PESEL)

Przystępując do postępowania pn.:

>> *Zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych w okresie od 31.08.2021r. do 31.12.2021r.*<<,
niniejszym oświadczam:

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU¹

- ☐ 1) Oświadczam, że wyżej wymieniony Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-5 ustawy.
- ☐ 2) Oświadczam, że w stosunku do wyżej wymienionego Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1-5 ustawy).

Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, które należy poniżej wymienić i opisać:

.....
.....

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że wyżej wymieniony Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(data)

**Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)**

¹. Zaznaczyć właściwe (x).

INFORMACJA
dotycząca grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania pn.:

>> *Zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych w okresie od 31.08.2021r. do 31.12.2021r.<<*

działając w imieniu Wykonawcy¹:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/REGON/PESEL)

Oświadczam, że ww. Wykonawca:

☐

nie należy do grupy kapitałowej², w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275),
z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

☐

należy do grupy kapitałowej², w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), **z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu³:**

.....
.....
.....
.....

.....
(data)

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest podanie nazw i adresów każdego z Wykonawców.
2. Zaznaczyć właściwe (x).
3. Wraz z niniejszym oświadczeniem należy przedstawić dowody (dokumenty lub inne informacje) potwierdzające, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

WYKAZ USŁUG / ROBÓT

Wykonawca:

(nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/REGON/PESEL)

przystępując do postępowania pn.:

>> Zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych w okresie od 31.08.2021r. do 31.12.2021r.<<

przedstawia wykaz usług/robót, potwierdzający spełnienie warunku zgodnie z SWZ, Rozdz. VIII pkt 1. 3. lit c):

Warunek udziału w postępowaniu	Przedmiot wykonanej dostawy/usługi/roboty	Podmiot, na rzecz którego dostawa/usługa/robota została wykonana (nazwa i adres)	Ilość zagospodarowanych lub zbieranych odpadów (Mg)	Termin wykonania od...- do... (dzień- miesiąc-rok)	Wykonawca dostawy/usługi/roboty ¹
Doświadczenie, o którym mowa w SWZ, Rozdz. VIII pkt 1. 3. lit c)					

.....
(data)

Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

1. Kolumnę „Wykonawca dostawy” należy wypełnić w przypadku gdy Wykonawcą dostawy był:

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - podać tego Wykonawcę, który wykonał przedmiotową dostawę,
- Podać Podmiot udostępniający zasoby w zakresie zdolności technicznych i zawodowych.

ZASTRZEŻENIE

nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstw

w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913).

Wykonawca¹:

.....
.....
(nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/REGON/PESEL)

Przystępując do postępowania pn.:

>> *Zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych w okresie od 31.08.2021r. do 31.12.2021r.*<<,
niniejszym zastrzegam, aby następujące informacje nie były udostępniane, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa²:

.....
.....
Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

(Określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:

- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)

.....
(data)

**Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest podanie nazw i adresów każdego z Wykonawców.
2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE
UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawca ¹:

.....
.....
.....
.....
.....

(nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/REGON/PESEL)

Oświadczam, że przy realizacji zamówienia publicznego pn.:

>> *Zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych w okresie od 31.08.2021r. do 31.12.2021r.* <<,
poszczególni członkowie konsorcjum będą wykonywali następujące dostawy/usługi/roboty budowlane:

Lider konsorcjum (nazwa):

.....

Opis dostawy/usługi/roboty budowlanej:

.....
.....

Partner konsorcjum (nazwa):

.....

Opis dostawy/usługi/roboty budowlanej:

.....
.....

Partner konsorcjum (nazwa):

.....

Opis dostawy/usługi/roboty budowlanej:

.....
.....

.....
(data)

**Dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)**

1. Wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.