

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych oraz o równowartości w złotych kwot wyrażonych w ustawie w euro, ustalonych zgodnie z komunikatem Komisji Europejskiej tj. odpowiednio do postanowień art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) pn.:

**>>Zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych (200307) pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Miasta Luboń, Gminy Tarnowo Podgórne oraz Gminy Rokietnica<<**

Nr referencyjny postępowania: **KL.271.02.2022**

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

- |   |                   |
|---|-------------------|
| – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)  | – Załącznik nr 1  |
| – Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego   | – Załącznik nr 2  |
| – Wzór Formularza ofertowego  | – Załącznik nr 3  |
| – Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby  | – Załącznik nr 4  |
| – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu          | – Załącznik nr 5  |
| – Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 | – Załącznik nr 5A |
| – Wzór informacji dotyczącej grupy kapitałowej  | – Załącznik nr 6  |
| – Wzór zastrzeżenia niejawności przekazywanych informacji   | – Załącznik nr 7  |
| – Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia                      | – Załącznik nr 8  |
| – Wzór wykazu zrealizowanych usług i sprzętu dostępnego wykonawcy                                     | – Załącznik nr 9  |
| – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych   | – Załącznik nr 10 |

**ZATWIERDZAM**

25.04.2022r.

/data/

Igor Szymkowiak - Dyrektor

/Kierownik Zamawiającego/

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Postępowanie prowadzą zamawiający działający wspólnie:

1. Zamawiający: „**KOM-LUB**” Sp. z o.o.  
Adres: **ul. Niepodległości 11, 62-030 Luboń**  
REGON: 632095681; NIP: 777-00-05-209  
tel.: (61) 8130551; e-mail: kom-lub@kom-lub.com.pl; strona internetowa: <https://www.kom-lub.com.pl>  
Godziny pracy: 07:00-15:00 od poniedziałku do piątku.  
w imieniu własnym i na własną rzecz, jak również w imieniu i na rzecz:
2. Zamawiający: **Tarnowska Gospodarka Komunalna TP-KOM Sp. z o.o.**  
Adres: **ul. Zachodnia 4, 62-080 Tarnowo Podgórne**  
REGON: 639910084; NIP: 777-00-04-121  
tel. (61) 8146430; e-mail: biuro@tp-kom.pl; strona internetowa: <https://www.tp-kom.pl>  
Godziny pracy: 07:00-15:00 od poniedziałku do piątku.
3. Zamawiający: **Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o.**  
Adres: **Bytkowo ul. Topolowa 6, 62-090 Rokietnica**  
REGON: 630808987; NIP: 777-17-96-271  
tel. (61) 8145743; e-mail: info@puk.com.pl; strona internetowa: <https://www.puk.pl>  
Godziny pracy: 07:00-15:00 od poniedziałku do piątku.

Wszystkie powyżej wymienione podmioty, będą zobowiązanymi do stosowania przepisów ustawy z dnia 1 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych, (tekst jedn. Dz.U. 2021 poz. 1129 z zm.) wspólnie przeprowadzają postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, do czego wyznaczyły i upoważniły „KOM-LUB” Sp. z o.o. (Lider grupy zakupowej). Udzielenie zamówienia publicznego, nastąpi poprzez zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wszystkie powyżej wymienione podmioty.

Na potrzeby niniejszego postępowania poprzez pojęcie „Lider grupy zakupowej”, należy rozumieć podmiot wyznaczony i upoważniony przez wszystkich ww. zamawiających działających wspólnie do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz podejmowania czynności związanych z realizacją zamówienia – wskazanych we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

Uwzględniając powyższe, w niniejszym SWZ poprzez Zamawiającego na potrzeby czynności podejmowanych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego należy rozumieć „KOM-LUB” Sp. z o.o., chyba, że zastrzeżono odmiennie.

Obowiązki i uprawnienia Stron umowy w sprawie zamówienia publicznego, jak również tryb ich realizacji określono we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

## II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej [zamowienia@kom-lub.com.pl](mailto:zamowienia@kom-lub.com.pl)
3. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ:
  - a) przed przystąpieniem do postępowania i bez konieczności logowania się na miniPortal, Wykonawca ma możliwość wysłania do Zamawiającego wniosku o wyjaśnienie treści SWZ na adres poczty elektronicznej wskazany w punkcie 2 powyżej.
  - b) po przystąpieniu do postępowania na miniPortal za pośrednictwem „Formularza do komunikacji”.

Uwaga:

- Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż **na 3 dni** przed upływem terminu składania ofert.
- Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 3 powyżej.
4. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z powołaniem się na nr referencyjny postępowania: **KL.271.02.2022**.
  5. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej: NIE DOTYCZY - Zamawiający nie przewiduje zawarcie takiej umowy.
  6. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania: NIE DOTYCZY - Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
  7. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania: NIE DOTYCZY - Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.
  8. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania: NIE DOTYCZY - Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
  9. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121:
    - a) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań objętych przedmiotem zamówienia.
    - b) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji części zakresu prac objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku wykonawca odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
    - c) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 3 do SWZ**), części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane. Brak wskazania przez wykonawcę powyższej informacji spowoduje, że zamawiający przyjmie, że wykonawca siłami własnymi będzie realizował zamówienie.
  10. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów: NIE DOTYCZY - Zamawiający nie przewiduje konieczności przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej.
  11. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot: NIE DOTYCZY - Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego).
  12. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie: NIE DOTYCZY - Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
  13. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych: NIE DOTYCZY - Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
  14. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: NIE DOTYCZY - Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
  15. Informacje dotyczące wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93: NIE DOTYCZY - Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
  16. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia: NIE DOTYCZY - Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  17. Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
    - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, z którego wynika, które części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – np. wg [Załącznika nr 8 do SWZ](#).
- c) W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia (lub podmiotów na potencjał których wykonawca się powołuje), warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w całości musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (lub jeden podmiot na potencjał którego wykonawca się powołuje).
- d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie łącznie muszą posiadać doświadczenie wskazane w SWZ Rozdz. VIII punkt 1.4.

18. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium.

18.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie postanowień Art. 275 pkt 1 i art. następujących, ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

### IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług objętych zadaniem pn. *>>Zagospodarowanie odpadów komunalnych wielkogabarytowych (200307) pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Miasta Luboń, Gminy Tarnowo Podgórne oraz Gminy Rokietnica<<, realizowanym poprzez przetransportowanie odpadów ze stacji przeładunkowej do miejsca zagospodarowania i ich zagospodarowanie w okresie od daty zawarcia umowy do 31.12.2022r.*, w tym:

- a) *Zadanie 1 – Zagospodarowanie prognozowanej ilości odpadów komunalnych wielkogabarytowych z Miasta Luboń w ilości ok. 950 Mg.*
- b) *Zadanie 2 – Zagospodarowanie prognozowanej ilości odpadów komunalnych wielkogabarytowych z Gminy Tarnowo Podgórne w ilości ok. 440 Mg.*
- c) *Zadanie 3 – Zagospodarowanie prognozowanej ilości odpadów komunalnych wielkogabarytowych z Gminy Rokietnica w ilości ok. 310 Mg.*

- 1.1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny kod CPV: 90500000-2 – usługi związane z odpadami.  
Dodatkowe kody CPV: 90510000-5 – usuwanie i obróbka odpadów.  
90514000-3 – usługi recyklingu odpadów.  
90533000-2 – usługi gospodarki odpadami.

- 1.2. Szczegółowy opis, zakres, warunki i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa [Załącznik nr 1 do SWZ](#) oraz wzór umowy zawierający istotne postanowienia w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący [Załącznik nr 2 do SWZ](#).
- 1.3. Zamawiający nie zastrzega sobie możliwości skorzystania w okresie realizacji zamówienia z opcji w postaci zwiększenia zamówienia podstawowego określonego w punkcie 1.1.
2. Miejsce wykonania zamówienia: [miejszem odbioru odpadów jest stacja przeładunkowa w miejscowości 62-080 Rumianek, Gmina Tarnowo Podgórne.](#)
3. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) ustawy.
4. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 Ustawy.

Powody niedokonania podziału:

Brak jest podstaw do podziału na części ze względów technicznych, organizacyjnych oraz ekonomicznych. Sposób realizacji zamówienia i jego charakter wymaga bowiem realizacji przez jednego wykonawcę. Zdaniem zamawiającego koordynacja działań różnych wykonawców, mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

#### UWAGA:

Ilekoć specyfikacja warunków zamówienia wskazuje znak towarowy, patent lub pochodzenie, wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny inny materiał spełniający wymogi techniczne wskazanego oraz posiadający właściwości użytkowe zgodne z wymogami określonymi w SWZ. Każdorazowe zastosowanie przez Wykonawcę materiału równoważnego musi być uzgodnione z Zamawiającym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Ilekoć niniejsza specyfikacja opisuje przedmiot zamówienia za pomocą norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, udowodni w

ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

#### V. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

#### VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga aby wykonanie zamówienia nastąpiło w okresie od daty zawarcia umowy (nie później jednak niż do upływu 10 dni od daty jej zawarcia) do dnia **31.12.2022 r.**

#### VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108.
  - a) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1)-5) ustawy Pzp.
2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust.1 Pzp, jeżeli zamawiający je przewiduje.  
Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 109 ust.1 pkt. 4) ustawy Pzp:
  - a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7.1. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835), dalej jako „Ustawy”.
  - a) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
  - b) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
  - c) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy.

#### VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1.1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.  
*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową będzie wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym posiada siedzibę lub miejsce zamieszkania.*
  - 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:
    - a) *posiada uprawnienia do transportu odpadów (z godnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.) o kodzie 20 03 07;*
    - b) *posiada uprawnienia do zagospodarowania w procesie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów (zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U z 2020 r., poz. 797 ze zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2020 poz. 1219 ze zm.) o kodzie 20 03 07 lub wskaże instalację która zagospodaruje odpady, z zastrzeżeniem, że wskazana instalacja nie może być zlokalizowana w odległości większej niż 60 km od stacji przeładunkowej gdzie ww. odpady zostaną poddane procesowi odzysku.*
  - 1.3. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:
    - a) *jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100 000,00 zł.*

- 1.4. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:
  - a) *w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na odbiorze, transporcie, odzysku lub unieszkodliwieniu odpadów z podgrupy 20 03 07 - odpady wielkogabarytowe a łączna wartości tego zamówienia w ramach jednej umowy to co najmniej 1 000 000,00 zł (lub dwa zamówienia o łącznej wartości 1 000 000,00 zł);*
  - b) *dysponuje narzędziami/urządzeniami technicznymi umożliwiającymi realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, w tym co najmniej dwoma ciągnikami z naczepą typu "ruchoma podłoga" przystosowanymi do przewozu odpadu o kodzie 20 03 07;*
  - c) *posiada promesę (porozumienie lub umowę) z prowadzącym stację przeładunkową TP KOM Sp. z o.o. w Tarnowie Podgórnym w zakresie odbioru odpadów ze stacji przeładunkowej.*
2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków o których mowa w powyżej w punkcie 1., w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia/lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. „Stosowna sytuacja” wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie/lub jego części, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (*Załącznik nr 4 do SWZ*). W takim przypadku należy podać nazwy (firmy) podmiotów w Formularzu ofertowym, stanowiącym *Załącznik nr 3 do SWZ*.
3. W odniesieniu do warunku o którym mowa powyżej w punkcie 1.4., Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi/roboty/dostawy, będące przedmiotem zamówienia.

#### **IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - 1.1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
    - a) *Dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada uprawnienia do transportu odpadów (zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.) o kodzie 20 03 07.*
    - b) *Dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada uprawnienia do zagospodarowania w procesie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów (zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U z 2020 r., poz. 797 ze zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2020 poz. 1219 ze zm.) o kodzie 20 03 07 lub/i dokument potwierdzający, że wskazana w ofercie instalacja zagospodaruje przyjęte od wykonawcy odpady objęte przedmiotem niniejszego zamówienia.*
    - c) *Wykaz usług wykonanych (sporządzony np. wg wzoru w Załączniku nr 9 do SWZ), nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.*
    - d) *Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; (sporządzony np. wg wzoru w Załączniku nr 9 do SWZ).*
    - e) *Kopia polisy lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.*
    - f) *Dokument potwierdzający posiadanie promesy (porozumienia lub umowy) z prowadzącym stację przeładunkową TP KOM Sp. z o.o. w Tarnowie Podgórnym w zakresie odbioru odpadów ze stacji przeładunkowej.*
  - 1.2. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania:
    - a) *Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy (np. wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ), o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dowodami potwierdzającymi, że przygotowanie oferty/oferty częściowej nastąpiło niezależnie od Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

- b) *Dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.*
  - c) *Oświadczenie Wykonawcy (np. wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5A do SWZ), o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.*
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  3. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji przekazywanych Zamawiającemu w toku postępowania, na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy zobowiązany jest, wraz z przekazaniem takich informacji, złożyć **Załącznik nr 7 do SWZ** oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.  
Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością informacji.

#### **X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/inne-sprawy-urzedowe/zamowienia-publiczne/>), adres elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP: [/KOMLUB2/SkrytkaESP](mailto:/KOMLUB2/SkrytkaESP) lub udostępnionego przez miniPortal formularza do komunikacji (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>), oraz poczty elektronicznej ([zamowienia@kom-lub.com.pl](mailto:zamowienia@kom-lub.com.pl)).
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP, na stronie <https://moj.gov.pl/nforms/ezamowienia> ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB (*zalecany rozmiar i format plików to: do 30 MB i .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf*).
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dokumenty w postaci elektronicznej składane pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem miniPortalu).
7. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków):
  - a) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w Rozdz. XIV SWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
  - b) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email [zamowienia@kom-lub.com.pl](mailto:zamowienia@kom-lub.com.pl)
  - c) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty

elektronicznej, na wskazany w lit. b) adres email Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w punkcie 1-7.

**XI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ** (w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69)

NIE DOTYCZY – niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia nie wymaga komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż określony w Rozdz. X. SWZ.

**XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- a) w kwestiach merytorycznych: Pan **Igor Szymkowiak**,
- b) w kwestiach formalnych: Pan **Leszek Michalik**.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w Rozdz. X i XI niniejszej SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

**XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **04.06.2022 r.** lecz nie dłużej niż 30 dni od terminu wyznaczonego na składanie ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Oferta (Formularz ofertowy – **Załącznik nr 3 do SWZ**) sporządzana jest w języku polskim w postaci elektronicznej oraz składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji wykonawcy określonym w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji albo innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy.
3. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Dokumenty składane wraz z ofertą (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) za pośrednictwem miniPortalu:
  - a) oświadczenie (**Załącznik nr 5 do SWZ**) o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdz. VIII SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe (Rozdz. IX SWZ);

Uwaga: Oświadczenie, o którym mowa w lit. a), składają odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnił swoje zasoby wykonawcy;
  - podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy.
- b) Przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w Rozdz. V pkt 1 niniejszej SWZ.
  - c) Pełnomocnictwa (opcjonalnie).

Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Obowiązek ten stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu



udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

Uwaga:

Pełnomocnictwa powinny być załączone do oferty i powinny zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
  - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby lub nazwy z określeniem adresu siedziby podmiotu udostępniającego zasoby lub nazwy z określeniem adresu siedziby podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby,
  - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- d) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 Ustawy (opcjonalnie).
- e) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (opcjonalnie);  
Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy (Rozdz. IX SWZ), potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określający w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- f) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (opcjonalnie).  
W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

## **XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać do dnia **06.05.2022** r. do godz. **08:00**.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Oferta musi być opatrzona podpisem elektronicznym wykonawcy przed jej zaszyfrowaniem. Do zaszyfrowania oferty nie jest potrzebna żadna aplikacja ani inne narzędzia, a cały proces szyfrowania ma miejsce na stronie miniPortalu. Szyfrowanie następuje automatycznie dopiero poprzez dodanie już podpisanej oferty bezpośrednio na stronie miniPortalu w szczegółach postępowania. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowanie, został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.  
UWAGA: oferta nie będzie uznana za podpisaną, jeżeli wykonawca podpisze jedynie Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępny na ePUAP z wykorzystaniem funkcji „PODPISZ I WYŚLIJ”. Złożenie podpisu w tym miejscu wynika jedynie z funkcjonalności systemu ePUAP.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na ePUAP.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

## **XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.05.2022** r. o godz. **11:00**, nastąpi z użyciem mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na miniPortalu.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie przez Zamawiającego mechanizmu do odszyfrowywania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania. Cały proces odszyfrowania odbywa się na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje określone w art. 222 ust. 5 ustawy.

#### **XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cena podana w Formularzu ofertowym – **Załącznik nr 3 do SWZ** musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu realizacji zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia.
2. Cenę brutto, wartość podatku VAT oraz cenę netto (jeżeli dotyczy) w Formularzu ofertowym należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Obowiązująca stawka podatku **VAT: 8 %**.
4. W przypadku rozbieżności podania ceny cyfrowo lub słownie brana będzie pod uwagę cena zapisana słownie.
5. Ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.

#### **XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT (wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert)**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:
  - a) Cena ofertowa brutto (C) - **100%**.
2. Zamawiający będzie przyznawał punktację w poszczególnych kryteriach w następujący sposób:
  - a) Opis sposobu oceny ofert dla kryterium „C”:  
*oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.*
3. Łączna ilość punktów (P), jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:  
$$P = (\text{najniższa cena ofertowa} / \text{cena oferty badanej} \times 100 \times 100\%).$$
4. Punktacja wyliczona będzie z dokładnością 2 miejsc po przecinku. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę oferty brutto i okresy gwarancji wskazane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 3 do SWZ**).
5. Liczba punktów wyliczona w sposób wskazany w punkcie 3, będzie stanowić końcową ocenę oferty.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta:
  - a) została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny - tj. uzyskała największą ilość punktów;
  - b) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie i SWZ.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 Ustawy.

#### **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu, terminie i formie zawarcia umowy. W sytuacji, gdy zaproponowany termin nie będzie dla Wykonawcy dogodny, Wykonawca ma możliwość wnioskowania o zmianę terminu podpisania umowy, jednakże Zamawiający podejmie decyzję ostateczną o jego zmianie.
2. Dwukrotne niedopełnienie obowiązku podpisania umowy w uzgodnionym terminie, uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego:
  - a) składa pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik;
  - b) jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;
4. Wykonawca przed zawarciem Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy).
5. Niedopełnienie powyższych formalności (wskazanych w punktach 2-4) przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w formie pisemnej, przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

#### **XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi [Załącznik nr 2 do SWZ](#). Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego, na warunkach określonych w SWZ w tym szczególnie w [Załączniku nr 2 do SWZ](#).
3. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

**XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX Ustawy (art. 505–590).

**XXII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuje się, że: Administratorem danych osobowych jest [„KOM-LUB” Sp. z o.o., ul. Niepodległości 11, 62-030 Luboń](#).

Celem przetwarzania danych jest rozpatrzenie oferty złożonej w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, jego realizacja, rozliczenie i archiwizacja. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego stanowią [Załącznik nr 10 do SWZ](#).